

SKOLEBESTYRELSEN

Mandag den 11/9 2023 kl. 17.15 – 19.30

Personalerummet på Peter Willemoesskolen

Deltagere: Thomas Pedersen, Jannie Sandholt Jensen, Heidi Jensen, Christina Lønberg Sørensen, Michael Ribau-Storm, Kirstine Lykke Raben, Lasse Tajmer,

Elevrådsrepræsentanter: Alan (8A, formand), Per Brodersen (6B)

Afbud: Tanja Clausen, Simon Sten Asmussen, Christina Anita Christiansen

Mødet starter kl. 17.15

Referat

1. Godkendelse af dagsorden -Godkendt

2. Om konstituering af skolebestyrelsen (15 min)

Bestyrelsen skal finde ud af hvorledes de ønsker at konstituere sig, idet Christina Christiansen ønsker at trække sig som formand. Begrundelse uddybes ved skolebestyrelsesmødet. Det betyder at vi skal have valgt en ny formand.

- Thomas og Christina har afholdt et formøde – Christina ønsker at trække sig som formand
- Der skal vælges en ny formand
- Michael tager punktet op ift. fremmøde af bestyrelsesmedlemmer til skolebestyrelsesmøder
- Kristine har arbejdet med retningslinjer for skolebestyrelsen, der foreslås bla. en brochure med bestyrelses rammer og retning
- Formaliteterne omkring antallet af bestyrelsesmedlemmer skal der følges op på – herunder forretningsgang til næste møde
- På næste bestyrelsesmøde besluttet det om der skal laves suppleringsvalg
- **Kristine vælges som ny formand**
- **Lasse vælges som næstformand**

3. Nyt fra elevrådet (15 min.)

Orientering fra Formand og næstformand

- Streetbanen er meget ujævn og der er hul i nettene - TP følger op på dette

- Forslag fra 9. klasserne ift. at idræt placeres midt på dagen. Det tages med retur til elevrådet, hvorvidt idræt skal være i 3. sammenhængende lektioner eller en opdeling af 2 lek. I næste skoleår
- Det ønskes at "Klassens time" genindføres – UUV timen kan bruges på dette.
- Det skal med tilbage til lærerne at "klassens-tid" rammesættes - tages op på fællesmøde
- Gallafest – fast tradition (årgangstiltag/klasseaktivitet for 7.-8-9) – tages op på næste afdelingsmøde for afdeling 2
- Der er et ønske om at gøre arbejdsrummet overfor UKL til et stillerum evt. pynte det op
- Ønske om at kunne handle i Aldi – madordning bliver indført fra Willemoesmad (princippet omkring skole-hjemsamarbejdet)
- Mikroovnen skal rengøres – elevrådet skal tage dette med retur

4. Resultater af nationale test (20 min.)

Skolens ledelse orienterer om skolens resultater i forbindelse med de nationale test.

- Tidligere hed det nationale test nu hedder det nationale overgangstest – afholdes i efteråret frem for foråret
- Resultaterne fra nationale overgangstest kan kun ses på den enkelte elev pt
- Resultaterne skal nu pege frem mod hvad eleven skal arbejde med i løbet af skoleåret
- De tidligere nationale test var bygget på at testen hele tiden blev tilpasset den enkelte elev. De nationale overgangstest er nu lineær, hvilket betyder at børnene nu testes på det samme niveau
- Det anbefales, at man ikke må benytte oplæsningsprogrammer – dette stemmer ikke overens med den undervisning vi giver til elever med læsevanskeligheder. Disse elever benytte læse-skrive-teknikker
- Link til uddannelsesstatistik: (her kan man aflæse skolens testresultater)
-

5. Økonomi - delopfølgning (20 min.)

Status ift. budget

- Udleverede ark viser, hvad der bliver brugt på de enkelte poster
- Pt. Arbejdes der på at nedskrive gælden med 300.000 kr.
- Budget holder indtil videre
- Elevtallet er faldet en del efter sommerferien – det ser ud til at vi mister 1/2 million
- Den nye tillægsmodel gør at vi bliver justeret på lønninger til ledelse og sekretær
- Visitationer til specialklasser er en tung udgift
- Skolen har fået en flex-visitation til en elev i udskolingen. Der er ansat en lærer til at løse denne opgave
- Ekstraposter: Fællesudgifter er overskredet lidt – det er også investeringer i b.la. rettighedsråd mv.
- I november måned skal der b.la. tages stilling til det kommende budget, herunder indkøb/aftale af nye tavler til klasselokalerne

6. Beredskabsplan (25 min.)

Skolens reviderede beredskabsplan præsenteres og drøftes

- Det nye skriv er lavet, så det kun fylder et A4 – dette skal hænge i hver klasse
- Der kommer en øvelse, når planen er vedtaget af forvaltningen og gennemgået af personalet
- Samlingsstederne skal opdateres, så der er en klar tydelighed ift. samlingssteder

- Det nye ABA-anlæg skal gennemgås, så ingen er i tvivl om, hvilken lyd der indikere brand -og tyverialarm

7. Hørings svar

- *Betegnelse for 0. kl/Bh-klasse:* indskolingen skal høres
- *SFO- 4.klasse fra 1. aug. Til skolestart* – Kapacitet ift. det økonomiske er nødvendigt
- *Nedlæggelse af busruter* – Det er en klar forringelse

Der skrives et udspil til hørings svar som sendes rundt i en tråd i Aula

8. Orientering fra: (10 min.)

a. Ledelse

Status ift. "Eventyrstien"

Referat:

- Ifm. Brand i fysiklokalet på Strandmølleskolen har Strandmølleskolen efterspurgt et ønske om at benytte lokalet. Det er endnu uafklaret om dette er ok ift. forsikring mv.
- Selfi-videoer til den nye skolefilm er ikke kommet ind – det bliver sådan, at det bliver elevstemmer som kommer ind i filmen

b. Formand

Skole og Forældres landsmøde: tilmelding?

Status madordningen:

- App-en "Kanpla" er afprøvet af personalet ifm. Med opstart af mad fra Willemoesmad
- Opstart af madordning fra d. 18.9.23
- Kirstine og Thomas udarbejder et skriv vedr. opstart af madordningen
- Skolen/bestyrelsen sender dette skriv ud til forældrene

Referat:

c. Personale

Referat:

9. Eventuelt (5 min.)

- Der mangler et svar fra forældrene ift. fravær – der mangler evt. en Wittigs
- Morgenmad til sidste skoledag for 9. klasserne – samarbejde med Willemoesmad som skolen betaler